

Procedure m.b.t. de registratie van buitenlandse diploma's Ziekenverzorgende c.q. Verpleegkundigen.

A. Voor het Ministerie van Arbeid Technologie en Milieu

Nadere regels m.b.t. de erkenning van de status van Bekwame burger van de Caraibische Gemeenschap, zoals geregeld in de Wet Bekwame Burgers van de Caraibische Gemeenschap (S.B. 2006 no. 19).

Verpleegkundigen:

Bij het doen van de aanvraag voor deze categorie moeten de volgende documenten worden overlegd.

- Een bewijs van storting van de heffing verbonden aan de aanvraag;
- Een certificaat verstrekt in een andere lidstaat van de Caribische Gemeenschap, indien de aanvrager hierover beschikt;
- Een fotocopie van de bladzijden van het geldige paspoort, waarop staan vermeld; het paspoortnummer, de persoonsgegevens, de datum van uitgifte en de expiratiedatum. Zij die geen ingezetene zijn van de Republiek Suriname dienen ook een fotocopie van de bladzijde met de kort verblijf stempel (de zogenaamde KV-stempel) over te leggen;
- Een geldig geboorte uittreksel
- Vier pasfoto's op standard format en frontal; met beide oren zichtbaar;
- Een verklaring van de relevante nationale raad aangesteld, respectievelijk aangewezen door het Ministerie belast met de Volksgezondheid waaruit blijkt dat de aanvrager geregistreerd staat als Verpleegkundige.

B. Voor de Inspectie Verplegende en Verzorgende Beroepen.

Nadere regels voor inschrijving in het register van Verpleegkundigen/Ziekenverzorgenden in Suriname.

Bij de aanvraag dient de aanvrager de volgende stukken te overleggen:

Volledige curriculum vitae

Een bewijs dat men geregistreerd is in het land van herkomst of waar men de opleiding heeft genoten.

Een bewijs van goed gedrag van de (politie) justitie.

Een bewijs dat men niet geschorst is voor de uitoefening van het beroep en dat er geen tuchtrechtelijke maatregelen tegen hem/haar is genomen.

Een bewijs van uitdrukkingsvaardigheid in de Nederlandse taal in woord en op schrift

Een geldige en deugdelijke (let op dat deze een geldigheidsduur heeft van 2 (twee) jaar.

Het diploma of (de) diploma's (origineel) (of gewaarmerkte copie(ën)).

Het gevolgde opleidingsprogramma o.a.:

- Inhoud
- Module vakken
- Cijferlijsten

Duur van de opleiding

Soort opleiding (full-time, part time)

Duur van de stage

Vaardighedenlijst

Let wel op dat alle stukken origineel zijn of gewaarmerkte kopieën.

Twee identieke en goedlijkende pasfoto's. De naam van de aanvrager dient te worden vermeld aan de achterkant van elk van de foto's.

Het storten van een heffing van SRD150,- per inschrijving bij de afdeling comptabele zaken van het Ministerie van Volksgezondheid.

N.B. van deze storting (heffing) is geen restitutie mogelijk.

B.1. Procedure m.b.t. de inschrijving in het register

De Verpleegkundige/Ziekenverzorgende dient hiervoor eerst om toestemming te vragen aan de Directeur van het Ministerie van Volksgezondheid.

Na visering door de Directeur van het Ministerie van Volksgezondheid en het Hoofd van de Inspectie voor Verplegende en Verzorgende Beroepen wordt deze in het register (voor buitenlandse diploma's) ingeschreven, terwijl het diploma voorzien wordt van een stempel.

Het stempelen geschiedt door middel van een groot stempel aan de achterzijde van het diploma en wel rechtsboven. De tekst luidt "ingeschreven ingevolge artikel 8". Het Hoofd c.q. diens vervanger tekent namens de Directeur van het Ministerie van Volksgezondheid.

Aangenomen door de Suriname Nursing Body (SNB) op 1 juni 2007